



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารการคลังและพัสดุ โทรศัพท์ ๐ ๒๕๙๐ ๑๙๒๔

ที่ สธ ๑๑๐๑.๐๒/๕๑๕๕

วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายการที่ต้องดำเนินการจัดหาผู้รับจ้าง  
สำหรับงานที่ต้องเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรียน อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

ความเป็นมา

สถาบันพระบรมราชชนก ต้องดำเนินการจัดหาผู้รับจ้าง สำหรับงานที่ต้องเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อระเบียบ

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ วรรคหนึ่ง กำหนดให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ และวรรคสอง กำหนดให้ประกาศเผยแพร่แผนในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงาน

ข้อพิจารณา

กองบริหารการคลังและพัสดุ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายการที่ต้องดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างสำหรับงานที่ต้องเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

- อนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
- ลงนามในแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่แนบมาพร้อมนี้
- อนุญาตให้เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ บนเว็บไซต์ของสถาบันพระบรมราชชนก พร้อมทั้งปิดประกาศเผยแพร่ ณ สถาบันพระบรมราชชนก และบนเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) ของกรมบัญชีกลางด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางสาววิไล ทองพิ) :

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารการคลังและพัสดุ

อนุมัติ ทมจ ๐

ลงนาม ทมจ ๐๒

ททจ ๐๓

นายสมชาย ธรรมสารโสภณ  
(นายสมชาย ธรรมสารโสภณ)  
รักษาการในตำแหน่งอธิการบดี  
สถาบันพระบรมราชชนก  
๒๘ กย. ๒๕๖๓


แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สถาบันพระบรมราชชนก กระทรวงสาธารณสุข

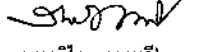
จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย งบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (หน่วยนับ)	งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดหา	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง											หมายเหตุ		
						ต.ค.63	พ.ย.63	ธ.ค.63	ม.ค.64	ก.พ.64	มี.ค.64	เม.ย.64	พ.ค.64	มิ.ย.64	ก.ค.64	ส.ค.64		ก.ย.64	
1	กองทรัพยากรบุคคล การจ้างเหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ของกองทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (ระยะเวลาการจ้าง 6 เดือน)	1. จ้างเหมาบริการงานบริหารงานบุคคล งานที่ 1	1 งาน	94,500.00	เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63													
		2. จ้างเหมาบริการงานบริหารงานบุคคล งานที่ 2	1 งาน	94,500.00	เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63													
		3. จ้างเหมาบริการงานสนับสนุนงานพัฒนาอาจารย์ตามมติคณะรัฐมนตรี	1 งาน	94,500.00	เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63													
		4. จ้างเหมาบริการงานสนับสนุนงานพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งฯ	1 งาน	240,000.00	เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63													
2	การจ้างเหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ของกองบริหารการคลังและพัสดุ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2564 (ระยะเวลาการจ้าง 6 เดือน)	1. จ้างเหมาบริการงานการเงินและบัญชี งานที่ 1	1 งาน	120,960.00	เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63													
		2. จ้างเหมาบริการงานการเงินและบัญชี งานที่ 2	1 งาน	90,000.00	เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63													
		3. จ้างเหมาบริการงานระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ ฯ	1 งาน	96,900.00	เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63													
		4. จ้างเหมาบริการงานจัดการงานทั่วไป งานที่ 1	1 งาน	115,320.00	เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63													
		5. จ้างเหมาบริการงานจัดการงานทั่วไป งานที่ 2	1 งาน	94,500.00	เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63													
		6. จ้างเหมาบริการงานธุรการ	1 งาน	81,960.00	เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63													
3	การจ้างเหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ของกองกลางและประชาสัมพันธ์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2564 (ระยะเวลา 6 เดือน)	1. จ้างเหมาบริการงานจัดการงานทั่วไป งานที่ 1	1 งาน	99,000.00	เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63													
		2. จ้างเหมาบริการงานจัดการงานทั่วไป งานที่ 2	1 งาน	96,000.00	เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63													
		3. จ้างเหมาบริการงานจัดการงานทั่วไป งานที่ 3	1 งาน	94,500.00	เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63													
		4. จ้างเหมาบริการงานจัดการงานทั่วไป งานที่ 4	1 งาน	96,300.00	เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63													
		5. จ้างเหมาบริการงานจัดการงานทั่วไป งานที่ 5	1 งาน	90,000.00	เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63													
		6. จ้างเหมาบริการงานเลขานุการ งานที่ 1	1 งาน	95,400.00	เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63													
		7. จ้างเหมาบริการงานเลขานุการ งานที่ 2	1 งาน	94,200.00	เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63													
		8. จ้างเหมาบริการงานเลขานุการ งานที่ 3	1 งาน	94,200.00	เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63													
		9. จ้างเหมาบริการงานขับรถยนต์ งานที่ 1	1 งาน	98,400.00	เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63													
		10. จ้างเหมาบริการงานขับรถยนต์ งานที่ 2	1 งาน	96,180.00	เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63													
		11. จ้างเหมาบริการงานขับรถยนต์ งานที่ 3	1 งาน	81,270.00	เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63													
		12. จ้างเหมาบริการงานขับรถยนต์ งานที่ 4	1 งาน	77,040.00	เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63													
		13. จ้างเหมาบริการงานขับรถยนต์ งานที่ 5	1 งาน	69,300.00	เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63													
		14. จ้างเหมาบริการงานขับรถยนต์ งานที่ 6	1 งาน	69,300.00	เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63													
		15. จ้างเหมาบริการงานขับรถยนต์ งานที่ 7	1 งาน	123,960.00	เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63													

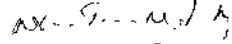
ผู้จัดทำแผน

  
(นางสาวณัฐอาภา สว่างวงศ์)  
เจ้าหน้าที่งานพัสดุปฏิบัติงาน


ผู้เสนอแผน

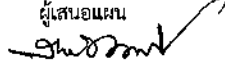
  
(นางสาววิไล ทองทวี)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารการคลังและพัสดุ

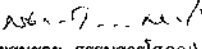
ผู้อนุมัติแผน

  
(นายสมชาย ธรรมสารโสภณ)  
รักษาการในตำแหน่งอธิการบดี  
สถาบันพระบรมราชชนก

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (หน่วยนับ)	งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดหา	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง											หมายเหตุ	
						ค.ค.63	พ.ย.63	ธ.ค.63	ม.ค.64	ก.พ.64	มี.ค.64	เม.ย.64	พ.ค.64	มิ.ย.64	ก.ค.64	ส.ค.64		ก.ย.64
4	การจ้างเหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ของศูนย์วิเทศสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ระยะเวลาการจ้าง 6 เดือน)	จ้างเหมาบริการงานสนับสนุนงานวิเทศสัมพันธ์	1 งาน	95,448.00	เฉพาะเจาะจง	1-ค.ค.-63												
5	การจ้างเหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ของกองบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (ระยะเวลาการจ้าง 6 เดือน)	1. จ้างเหมาบริการงานธุรการ	1 งาน	107,352.00	เฉพาะเจาะจง	1-ค.ค.-63												
		2. จ้างเหมาบริการงานแผนงานและกำกับงบประมาณ	1 งาน	94,500.00	เฉพาะเจาะจง	1-ค.ค.-63												
6	การจ้างเหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ของกองเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ระยะเวลาการจ้าง 6 เดือน)	1. จ้างเหมาบริการงานจัดการงานทั่วไป	1 งาน	121,086.00	เฉพาะเจาะจง	1-ค.ค.-63												
		2. จ้างเหมาบริการงานวิชาการคอมพิวเตอร์ งานที่ 1	1 งาน	108,000.00	เฉพาะเจาะจง	1-ค.ค.-63												
		3. จ้างเหมาบริการงานวิชาการคอมพิวเตอร์ งานที่ 2	1 งาน	108,000.00	เฉพาะเจาะจง	1-ค.ค.-63												
7	การจ้างเหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ของกองวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ระยะเวลาการจ้าง 6 เดือน)	1. จ้างเหมาบริการงานสนับสนุนงานกองวิจัยและพัฒนานวัตกรรม	1 งาน	121,464.00	เฉพาะเจาะจง	1-ค.ค.-63												
		2. จ้างเหมาบริการงานส่งเสริมการผลิตและเผยแพร่งานวิจัย งานที่ 1	1 งาน	100,800.00	เฉพาะเจาะจง	1-ค.ค.-63												
		3. จ้างเหมาบริการงานส่งเสริมการผลิตและเผยแพร่งานวิจัย งานที่ 2	1 งาน	98,280.00	เฉพาะเจาะจง	1-ค.ค.-63												
		4. จ้างเหมาบริการงานจัดการงานทั่วไป	1 งาน	95,448.00	เฉพาะเจาะจง	1-ค.ค.-63												
8	การจ้างเหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ของกองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ระยะเวลาการจ้าง 6 เดือน)	1. จ้างเหมาบริการงานส่งเสริมวิชาการด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน	1 งาน	100,080.00	เฉพาะเจาะจง	1-ค.ค.-63												
		2. จ้างเหมาบริการงานส่งเสริมวิชาการด้านารวัดและประเมินผล	1 งาน	97,320.00	เฉพาะเจาะจง	1-ค.ค.-63												
		3. จ้างเหมาบริการงานส่งเสริมวิชาการด้านการบริหารวิชาการ	1 งาน	97,260.00	เฉพาะเจาะจง	1-ค.ค.-63												
		4. จ้างเหมาบริการงานส่งเสริมวิชาการด้านวารสารการพยาบาลและการศึกษา	1 งาน	94,500.00	เฉพาะเจาะจง	1-ค.ค.-63												
9	การจ้างเหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ของกองกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ระยะเวลาการจ้าง 6 เดือน)	1. จ้างเหมาบริการงานทุนการศึกษา	1 งาน	94,500.00	เฉพาะเจาะจง	1-ค.ค.-63												
		2. จ้างเหมาบริการงานปกครองและวินัย	1 งาน	127,200.00	เฉพาะเจาะจง	1-ค.ค.-63												
10	การจ้างเหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ของกองทะเบียนและประมวลผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ระยะเวลาการจ้าง 6 เดือน)	จ้างเหมาบริการงานทะเบียนและข้อมูลบัณฑิตและศิษย์เก่า	1 งาน	94,500.00	เฉพาะเจาะจง	1-ค.ค.-63												
11	การจ้างเหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ของกองกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ระยะเวลาการจ้าง 6 เดือน)	1. จ้างเหมาบริการงานจัดการงานทั่วไป	1 งาน	90,000.00	เฉพาะเจาะจง	1-ค.ค.-63												
		2. จ้างเหมาบริการงานนิติการ งานที่ 1	1 งาน	94,500.00	เฉพาะเจาะจง	1-ค.ค.-63												
		3. จ้างเหมาบริการงานนิติการ งานที่ 2	1 งาน	94,500.00	เฉพาะเจาะจง	1-ค.ค.-63												
		4. จ้างเหมาบริการงานนิติการ งานที่ 3	1 งาน	90,000.00	เฉพาะเจาะจง	1-ค.ค.-63												

ผู้จัดทำแผน  
  
 (นางสาวณัฐธานา สว่างวงศ์)  
 เจ้าหน้าที่งานพัสดุปฏิบัติงาน

ผู้เสนอแผน  
  
 (นางสาววิไล ทองทวี)  
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
 วิชาการผู้อำนวยการกองบริหารการคลังและพัสดุ

ผู้อนุมัติแผน  
  
 (นายสมชาย ธรรมสารโสภณ)  
 วิชาการในตำแหน่งอธิการบดี  
 สถาบันพระบรมราชชนก

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (หน่วยนับ)	งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดหา	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง											หมายเหตุ	
						ต.ค.63	พ.ย.63	ธ.ค.63	ม.ค.64	ก.พ.64	มี.ค.64	เม.ย.64	พ.ค.64	มิ.ย.64	ก.ค.64	ส.ค.64		ก.ย.64
12	การจ้างเหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ของสำนักงานสภากลับบ้านพระบรมราชชนก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ระยะเวลา การจ้าง 6 เดือน)	1. จ้างเหมาบริการงานจัดการงานทั่วไป งานที่ 1 1 งาน 2. จ้างเหมาบริการงานจัดการงานทั่วไป งานที่ 2 1 งาน 3. จ้างเหมาบริการงานสภากลับบ้านพระบรมราชชนก การจ้าง 6 เดือน 1 งาน	1 1 1	95,400.00 94,500.00 150,000.00 339,900.00	เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63 1-ต.ค.-63 1-ต.ค.-63												
13	การจ้างเหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ของกองยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ระยะเวลาการจ้าง 6 เดือน)	1. จ้างเหมาบริการงานวิเคราะห์นโยบายและแผน 1 งาน 2. จ้างเหมาบริการงานบริการทั่วไป 1 งาน	1 1	94,500.00 51,156.00 145,656.00	เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63 1-ต.ค.-63												
14	คณะพยาบาลศาสตร์ การจ้างเหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ระยะเวลา การจ้าง 6 เดือน)	1. จ้างเหมาบริการงานจัดการงานทั่วไป งานที่ 1 1 งาน 2. จ้างเหมาบริการงานจัดการงานทั่วไป งานที่ 2 1 งาน 3. จ้างเหมาบริการงานจัดการงานทั่วไป งานที่ 3 1 งาน 4. จ้างเหมาบริการงานด้านวิชาการศึกษา งานที่ 1 1 งาน 5. จ้างเหมาบริการงานด้านวิชาการศึกษา งานที่ 2 1 งาน 6. จ้างเหมาบริการงานการเงินและบัญชี 1 งาน 7. จ้างเหมาบริการงานด้านสารสนเทศคอมพิวเตอร์ 1 งาน 8. จ้างเหมาบริการงานด้านยุทธศาสตร์และการประกันคุณภาพการศึกษา 1 งาน 9. จ้างเหมาบริการงานด้านพัสดุ 1 งาน 10. จ้างเหมาบริการงานด้านบุคคล 1 งาน	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	90,000.00 90,000.00 90,000.00 90,000.00 90,000.00 90,000.00 108,000.00 90,000.00 90,000.00 90,000.00 738,000.00	เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63 1-ต.ค.-63 1-ต.ค.-63 1-ต.ค.-63 1-ต.ค.-63 1-ต.ค.-63 1-ต.ค.-63 1-ต.ค.-63 1-ต.ค.-63 1-ต.ค.-63												
15	คณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์ การจ้างเหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ระยะเวลา การจ้าง 6 เดือน)	1. จ้างเหมาบริการงานจัดการงานทั่วไป 1 งาน 2. จ้างเหมาบริการงานด้านยุทธศาสตร์และการประกันคุณภาพการศึกษา 1 งาน 3. จ้างเหมาบริการงานด้านบริการวิชาการ 1 งาน 4. จ้างเหมาบริการงานจัดการด้านวิชาการ งานที่ 1 1 งาน 5. จ้างเหมาบริการงานจัดการด้านวิชาการ งานที่ 2 1 งาน	1 1 1 1 1	94,800.00 90,000.00 163,800.00 90,000.00 90,000.00 528,600.00	เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63 1-ต.ค.-63 1-ต.ค.-63 1-ต.ค.-63 1-ต.ค.-63												
16	กองกลางและประชาสัมพันธ์ การจัดซื้อน้ำดื่ม ของสถาบันพระบรมราชชนก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	ซื้อน้ำดื่ม บรรจุขวด ขนาด 5 แกลลอน	1,600 ขวด	51,360.00	เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63												
17	ซ่อมแซมบำรุงรักษาพัสดุ	จ้างซ่อมแซมบำรุงรักษาพัสดุ	12 เดือน	500,000.00	เฉพาะเจาะจง													
18	การจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสารพร้อมพนักงาน บริการถ่ายเอกสารของสถาบันพระบรมราชชนก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	จ้างเหมาถ่ายเอกสารพร้อมพนักงานบริการถ่ายเอกสาร ของสถาบัน พระบรมราชชนก ประจำปีงบประมาณ 2564	11 เดือน	600,000.00	e-bidding													

ผู้จัดทำแผน

(นางสาวฉวีธรรมา สว่างวงศ์)  
เจ้าหน้าที่พัสดุปฏิบัติงาน

ผู้เสนอแผน

(นางสาววิไล ทองทวี)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารการคลังและพัสดุ


ผู้อนุมัติแผน

(นายสมชาย ธรรมสารโสภณ)

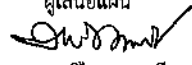
รักษาการในตำแหน่งอธิการบดี  
สถาบันพระบรมราชชนก

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (หน่วยนับ)	งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดหา	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง											หมายเหตุ			
						ต.ค.63	พ.ย.63	ธ.ค.63	ม.ค.64	ก.พ.64	มี.ค.64	เม.ย.64	พ.ค.64	มิ.ย.64	ก.ค.64	ส.ค.64		ก.ย.64		
19	การจ้างเหมาบริการทำความสะอาดสำนักงาน ของสถาบันพระบรมราชชนก ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2564	จ้างเหมาบริการทำความสะอาดสำนักงาน ของสถาบันพระบรมราชชนก ประจำปีงบประมาณ 2564	11 เดือน	650,000.00	e-bidding															
20	โครงการสนับสนุนภารกิจสถาบันพระบรมราชชนก	1. การซื้อและการจ้าง (ต่อสัญญาการดูแลรักษาระบบ (MA)		764,800.00																
		1.1 ซื้อลิขสิทธิ์ License โปรแกรมระบบอุปกรณ์ป้องกันเครือข่าย	1 งาน	5,000.00	เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63														
		1.2 ซื้อลิขสิทธิ์ License โปรแกรม Office 365 Education A5 สำหรับสถาบันการศึกษา	1 งาน	5,000.00	เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63														
		2. การเช่าสัญญาอินเทอร์เน็ต และเช่าบริการ Cloud Server																		
	2.1 เช่าบริการเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ (Internet LeasedLine)	1 วงจร	256,800.00	เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63															
	2.2 เช่าบริการ Cloud Server ของระบบงานสารสนเทศสถาบัน พระบรมราชชนก	1 ระบบ	498,000.00	เฉพาะเจาะจง	1-ต.ค.-63															

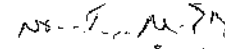
ผู้จัดทำแผน

  
(นางสาวนัฐอาภา สว่างวงศ์)  
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

ผู้เสนอแผน

  
(นางสาววิไล ทองทวี)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารการคลังและพัสดุ

ผู้อนุมัติแผน

  
(นายสมชาย ธรรมสารโสภณ)  
รักษาการในตำแหน่งอธิการบดี  
สถาบันพระบรมราชชนก