



ประกาศคณะกรรมการประเมินบุคคลา
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ในสถาบันพระบรมราชชนก

ด้วยคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อการย้าย การโอน และการเลื่อนชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ของสถาบันพระบรมราชชนก จะดำเนินการคัดเลือกประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนชั้น
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ในสถาบันพระบรมราชชนก ในตำแหน่งที่ว่าง
ซึ่งดำเนินการตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอนหรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔
หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ที่ สธ ๐๒๐๘.๑๐/ว ๖๕๐๕ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญ
เพื่อเลื่อนชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือกระดับเชี่ยวชาญ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ดังนี้

- | | |
|----------------------------|-----------------|
| ๑. ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล | จำนวน ๑ ตำแหน่ง |
| ๒. ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา | จำนวน ๑ ตำแหน่ง |

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการสมัคร (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๒.๑ มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐาน
กำหนดตำแหน่ง ดังนี้

ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล

๑. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ และ

๒. ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

๒.๑ ประเภทอำนวยการ ระดับสูง

๒.๒ ประเภทอำนวยการ ระดับต้น หรือประเภทผู้บริหาร ระดับผู้อำนวยการกอง

หรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๓ ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

๒.๔ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๒.๕ ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ๒.๑ หรือ ๒.๒ หรือ ๒.๓ หรือ ๒.๔ แล้วแต่กรณี

ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

และ

๓. ปฏิบัติงานด้านการบริหารหรืองานพัฒนาทรัพยากรบุคคลหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง
ตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้ว
ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ตำแหน่ง...

ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา

๑. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ และ

๒. ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

๒.๑ ประเภทอำนวยการ ระดับสูง

๒.๒ ประเภทอำนวยการ ระดับต้น หรือประเภทผู้บริหาร ระดับผู้อำนวยการกอง หรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๓ ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

๒.๔ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๒.๕ ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ๒.๑ หรือ ๒.๒ หรือ ๒.๓ หรือ ๒.๔ แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

และ

๓. ปฏิบัติงานด้านวิชาการศึกษา หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัด เห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๒ มีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติ ของบุคคลไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

คุณสมบัติ	ระยะเวลา
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๑๓ ปี
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๕ ปี)*	๑๒ ปี
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๖ ปี)*	๑๑ ปี
ปริญญาโทหรือเทียบเท่า	๑๑ ปี
ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือวุฒิปดฺตร หรือหนังสืออนุมัติปดฺตร	๙ ปี

*หมายถึง คุณสมบัติปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ต่อจากวุฒิปประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (เฉพาะปริญญาที่ ก.พ. กำหนดให้ได้รับเงินเดือนตามหลักสูตร ๕ ปี) และคุณสมบัติปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษา ไม่น้อยกว่า ๖ ปี ต่อจากวุฒิปประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายที่ ก.พ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ในสายงานที่กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๔

กรณีทีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติ ของบุคคลตามตารางข้างต้นไม่มีหรือมีแต่ไม่ครบ ให้นำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง ในสายงานอื่นของตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ ประเภทอำนวยการ ประเภทบริหาร หรือตำแหน่งอย่าง อื่น ตามที่ ก.พ. กำหนด มานับเป็นระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวกักันได้ โดยพิจารณาจากลักษณะงาน ที่ปฏิบัติงานอยู่จริงตามข้อเท็จจริงและค่านึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ โดยช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน ที่ จะนำมานับนั้น ต้องเป็นช่วงระยะเวลาที่ ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ที่จะแต่งตั้ง ในส่วนของคุณสมบัติและคุณสมบัติอื่นที่ไม่ใช่ในส่วนของระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในประเภท และระดับตำแหน่ง มีแนวทางการพิจารณา ดังนี้

๑. ในกรณีทีเป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ประเภทอำนวยการ ประเภทบริหาร หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ตามที่ ก.พ. กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง

๒. ในกรณีทีเป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงาน ของตำแหน่งประเภททั่วไป หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที ก.พ. กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลา การปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง โดยให้นับได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาการ ปฏิบัติงานที่นำมานับ

๓. การสมัคร

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับเข้ารับการคัดเลือกสามารถยื่นใบสมัครและเอกสารหลักฐานประกอบการคัดเลือกข้าราชการเพื่อเข้ารับการประเมินบุคคลฯ ด้วยตนเอง ที่กลุ่มงานเลื่อนระดับและตำแหน่งทางวิชาการกองทรัพยากรบุคคล สถาบันพระบรมราชชนก อาคาร ๔ ชั้น ๖ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๐ ๑๘๓๓ ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.)

๓.๒ เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด พร้อมไฟล์เอกสาร PDF เรียงเอกสารตามลำดับ มาที่ E-mail : hr.ast.prot@gmail.com)

(๑) ใบสมัครคัดเลือกข้าราชการเพื่อเข้ารับการประเมินบุคคลฯ

(๒) สำเนาทะเบียนประวัติ (ก.พ. ๗)

(๓) สำเนาวุฒิการศึกษาในสายงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและวุฒิสูงสุด

(๔) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (เฉพาะตำแหน่ง)

(๕) สำเนาคำสั่งการปฏิบัติหน้าที่หรือเคยปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้บริหาร

(๖) สำเนาหลักฐานการฝึกอบรมหลักสูตรที่สภาสถาบันพระบรมราชชนก กำหนด

(๗) สำเนาวารสารที่ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิชาการ (ถ้ามี)

(๘) เอกสารประกอบการพิจารณาขอขึ้นระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอเกี่ยวคู่กับตำแหน่งที่ขอประเมิน (กรณีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งไม่ครบ)

และผู้สมัครต้องรับรองสำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ

๔. หลักเกณฑ์ องค์ประกอบและวิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการประเมินบุคคลฯ จะพิจารณาคัดเลือกโดยวิธีการประเมินจากเอกสารข้อมูลของผู้สมัครตามองค์ประกอบในการพิจารณาอาจมีการสัมภาษณ์ร่วมด้วย ดังนี้

๑. ข้อมูลบุคคล ได้แก่ คุณสมบัติของบุคคล ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน ประสบการณ์ในการทำงาน ผลการปฏิบัติราชการ และประวัติทางวินัย (๒๐ คะแนน)

๒. ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (๓๐ คะแนน) โดยการแสดงวิสัยทัศน์เชิงบรรยาย จำนวน ๒ หน้า A๔ ให้สอดคล้องกับตำแหน่งที่ขอรับการประเมินและวิสัยทัศน์ของสถาบันพระบรมราชชนก

๓. ค่าโครงการผลงานที่จะส่งประเมินและในกรณีที่ผลงานนั้น มีผู้ร่วมจัดทำผลงานให้แสดงสัดส่วนและบทบาทของผู้ประเมินและผู้ร่วมจัดทำผลงาน รวมทั้งรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงานด้วย (๓๐ คะแนน)

๔. ข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน (๑๐ คะแนน)

๕. อื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร เช่น ผลงานเด่น ผลสัมฤทธิ์ของงาน และคุณลักษณะตามสมรรถนะ (๑๐ คะแนน)

ทั้งนี้ ผลงานที่จะส่งประเมินบุคคลต้องเป็นผลงานเรื่องเดียวกันกับเรื่องที่จะส่งเพื่อประเมินผลงาน

๕. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวมเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อประเมินบุคคล

วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙

ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์สถาบันพระบรมราชชนก www.pi.ac.th หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์กองทรัพยากรบุคคล <https://human-resources.pi.ac.th/> หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์

๗. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและการส่งผลงานเข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
คณะกรรมการประเมินบุคคลฯ รายงานผลการพิจารณาประเมินบุคคลต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ
ตามมาตรา ๕๗ เมื่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เห็นชอบ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก
และผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องส่งผลงาน ภายใน ๑๘๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล
ทั้งนี้ สำหรับกรณีผู้ได้รับการคัดเลือกที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จะต้องส่งผลงาน
ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๖ เดือน ก่อนเกษียณอายุราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายรายิน อโรรา)

รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก
ประธานกรรมการประเมินบุคคลเพื่อการย้าย การโอน และการเลื่อนชั้น
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ
ของสถาบันพระบรมราชชนก