

วาระการประชุมผู้บริหารสถาบันพระบรมราชชนก ส่วนกลาง และผู้อำนวยการวิทยาลัย
โดยประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์และประชุมในส่วนราชการ
ในวันพฤหัสบดีที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุม ๔๗๐๓ สถาบันพระบรมราชชนก อาคาร ๔ ชั้น ๗ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

โดย ศาสตราจารย์พิเศษวิชัย เทียนถาวร อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประชุมผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก โดยประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และประชุมในส่วนราชการ ในวันจันทร์ที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๔๗๐๓ อาคาร ๔ ชั้น ๗ สถาบันพระบรมราชชนก สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

วาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมเพื่อทราบ

๓.๑ คณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์

โดย นายวินัย สยอรรถน รักษาการในตำแหน่งคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์
- ผลประเมินประกันคุณภาพระดับคณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์

๓.๒ คณะพยาบาลศาสตร์

โดย นางนิชดา สารถวัลย์แพศย์ รักษาการในตำแหน่งคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

- ๑) แจ้งสรุปผลการสอบความรู้เพื่อขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาล การผดุงครรภ์ หรือ การพยาบาลและการผดุงครรภ์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔
- ๒) รายงานผลเรื่องการประเมินคุณภาพ (QA) ระดับคณะ โดยได้มีการจัดประชุมเรื่องของการบริการวิชาการ ในองค์ประกอบที่ ๓ ซึ่งเป็นผลงานของปีการศึกษา ๒๕๖๓ สำหรับคณะจะมีการตรวจเยี่ยมภายในวันที่ ๓๐ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔
- ๓) มูทิตาจิต บุคลากรสถาบันพระบรมราชชนก

๓.๓ กองบริหารการคลังและพัสดุ

โดย นางสาววิไล ทองทวี รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารการคลังและพัสดุ

- ๑) รายงานสถานการณ์เบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จากระบบ GFMS
- ๒) ระเบียบสถาบันพระบรมราชชนกว่าด้วยการควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๔

๓.๔ กองทรัพยากรบุคคล

โดย นางสุดา พงษ์สว่าง รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองทรัพยากรบุคคล

- รายงานความก้าวหน้าด้านการบริหารงานบุคคล

๓.๕ กองกลางและประชาสัมพันธ์

โดย นางสาวพชรวรรณ หนูฤทธิ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลางและประชาสัมพันธ์

- ๑) Automation office
- ๒) การควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง
- ๓) ผลการประเมิน ITA ของสถาบันพระบรมราชชนก

๓.๖ กองบริการวิชาการ

โดย นางสาวเบญจพร รัชตารมณ รัชการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองบริการวิชาการ

๑) สรุปการดำเนินงานโครงการการพัฒนากำลังคนทางการพยาบาลด้านการพยาบาลผู้ป่วยวิกฤต เพื่อรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ของประเทศไทย หลักสูตรการอบรมระยะสั้นทางการพยาบาล : การพยาบาลผู้ป่วยวิกฤต (หลักสูตร ๑ เดือน)

๒) รายงานผลการดำเนินงานการให้บริการวิชาการแก่สังคมแบบบูรณาการ ภารกิจภายใต้การขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี

๓.๗ กองเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาและวิทยบริการ

โดย นายวรุฒ บัญประยงค์ รัชการผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาและวิทยบริการ

- ตามนโยบาย Cloud University (Digital Institute) ของอธิการบดี ขอความร่วมมือให้หน่วยงานทุกหน่วยงาน ดำเนินการ ดังนี้

๑. การใช้งานระบบ SFS (แผนและกำกับงบประมาณ)

๒. การใช้งานระบบ RMS (บริหารงานวิจัย)

๓. ส่วนกลางดำเนินการจัดซื้อโปรแกรมลิขสิทธิ์ ๑ ปีได้แก่

- โปรแกรม copy leak สำหรับ Plagialism

- โปรแกรม SPSS ๔ License + AMOS ๑ License

๔. กำหนดการอบรมของกองเทคโนโลยีฯ ระหว่างวันที่ ๖-๑๐ กันยายน ๒๕๖๔

วาระที่ ๔ เรื่องติดตาม

วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

- กลยุทธ์การขับเคลื่อน สบช. สู่ชุมชนสุขภาวะที่ดี

โดย ศาสตราจารย์พิเศษวิชัย เทียนถาวร อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

วาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ ประเด็นหารือ

๖.๑ คณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์

๑) การบริหารตำแหน่งของ กพ. เป็น กคศ. และค่าตอบแทนสิทธิประโยชน์

๒) การจัดสรรตำแหน่ง การโอนย้ายและการรับข้าราชการใหม่

๓) การใช้เงินรายได้สะสมของสถาบัน มีแนวทางการใช้กรณีใดบ้าง

๔) นโยบายการฉีดวัคซีนของนักศึกษาและการจัดสรรวัคซีนในสถาบัน

๕) ความชัดเจนการยกเลิกสถาบันสมทบ

๖) การบวกรเทียบโอนของสถาบัน

๗) ระบบทะเบียนของวิทยาลัยในคณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์ ยังไม่สามารถใช้ระบบใหม่ของสถาบันได้ ทำให้ต้องทำระบบของวิทยาลัยคู่ขนานกันไป เช่นเรื่องการทำใบแจ้งหนี้ ชำระค่าใช้จ่ายขอทราบที่สามารถใช้ระบบของสถาบันได้ เมื่อใด

๘) แผนการดำเนินงานในการให้บุคลากรสถาบันพระบรมราชชนก ไปช่วยฉีดวัคซีนร่วมกับกระทรวงสาธารณสุข