

เอกสารประกอบการประชุมผู้บริหารส่วนกลาง (CM) สถาบันพระบรมราชชนก
กองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา
วันอังคารที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓
ห้องประชุม ๔๗๐๓ อาคาร ๔ ชั้น ๗ ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๑. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒)

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๕ และ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในมาตรา ๔๗ ให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการศึกษาระดับอุดมศึกษา ประกอบด้วย ระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาของการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการอาชีวศึกษา ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง สำหรับระบบการประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกระทรวงอื่นที่มีกฎหมายกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น” และมาตรา ๔๘ ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก

พระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา มาตรา ๔๐ ให้สถาบันจัดให้มีการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถาบัน จึงมีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบัน ระหว่างวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ สรุปผลการประเมินจากคณะกรรมการ ดังนี้

องค์ประกอบ คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุ เป้าหมาย	คะแนนการ ประเมิน	หมายเหตุ
องค์ประกอบที่ ๑ การผลิตบัณฑิต					
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ผลการบริหารจัดการ หลักสูตรโดยรวม	๓.๕๑	๓.๗๕	✓	๓.๗๕	มีหลักสูตรทั้งหมด ๔๘ หลักสูตร = ๑๗๙.๙๕/๔๘ = ๓.๗๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ อาจารย์ประจำวิทยาลัย ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	๔๐%	๒๒.๗๔%	✗	๒.๘๔	ปริญญาเอก ๔๓๒ คน อาจารย์ทั้งหมด ๑,๙๐๐ คน
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ อาจารย์ประจำสถาบัน ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	๖๐%	๖๔.๗๔%	✓	๕	เทียบระดับชำนาญการพิเศษ
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การบริการนักศึกษา ระดับปริญญาตรี	๖ ข้อ	๖ ข้อ	✓	๕	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ กิจกรรมนักศึกษาในระดับ ปริญญาตรี	๖ ข้อ	๒ ข้อ ได้ข้อ (๓,๔)	✗	๒	ข้อ ๑, ๒, ๕, และ ๖ ไม่ผ่าน
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ ๑				๓.๗๒	

องค์ประกอบ คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุ เป้าหมาย	คะแนนการ ประเมิน	หมายเหตุ
องค์ประกอบที่ ๒ การวิจัย					
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ระบบและกลไกการ บริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์	๖ ข้อ	๔ ข้อ ได้ข้อ (๒,๓,๔,๕)	✓	๓	ข้อ ๑, ๖ ไม่ผ่าน

องค์ประกอบ คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน	การบรรลุ เป้าหมาย	คะแนนการ ประเมิน	หมายเหตุ
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ เงินสนับสนุนงานวิจัย และงานสร้างสรรค์	๕๐,๐๐๐ บาท/คน	๒๖,๘๘๗.๒ ๖ บาท/คน	×	๒.๖๙	
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ผลงานทางวิชาการของ อาจารย์ประจำและนักวิจัย	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๒๘.๕๕	×	๔.๗๖	
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ ๒				๓.๔๘	
องค์ประกอบที่ ๓ การบริการวิชาการ					
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ การบริการวิชาการแก่ สังคม	๖ ข้อ	ได้ข้อ ๒,๓,๔,๕, ๖	×	๔	
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ ๓				๔	
องค์ประกอบที่ ๔ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม					
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระบบและกลไก การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	๖ ข้อ	๒ ข้อ ได้ข้อ (๑ และ ๖)	×	๒	ข้อ ๒, ๓, ๔, ๕
เฉลี่ยคะแนนองค์ประกอบที่ ๔				๒	
องค์ประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ					
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริหารของวิทยาลัย เพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธ กิจกลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของ วิทยาลัย	๗ ข้อ	๒ ข้อ ได้ข้อ (๑,๔)	×	๒	ข้อ ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗ ไม่ผ่าน
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ ระบบกำกับประกัน คุณภาพหลักสูตรและวิทยาลัย	๖ ข้อ	๒ ข้อ ได้ข้อ (๓ และ ๖)	×	๒	ข้อ ๑, ๒, ๔, ๕ ไม่ผ่าน

ข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนา

เพื่อการเตรียมการสำหรับรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ของสถาบัน
พระบรมราชชนก

๑) นำแผนยุทธศาสตร์ของสถาบันพระบรมราชชนก เข้าพิจารณาในสภาสถาบันพระบรมราชชนก
เพื่อขออนุมัติ

๒) ถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ ปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗ แผนบริหารและพัฒนาบุคลากร (๕ ปี) แผนกลยุทธ์ทางการเงิน
และแผนปฏิบัติการประจำปี ต่อหน่วยงานทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง

๓) จัดทำ หรือมีแผนย่อยระดับสถาบัน ได้แก่ แผนยุทธศาสตร์ทางการเงิน แผนพัฒนานักศึกษา (โดยนักศึกษามี
ส่วนร่วม) แผนวิจัย แผนบริการวิชาการแก่สังคม (ระบุ ชุมชนเป้าหมาย และนำเข้าสู่สภาวิชาการเพื่อให้ความเห็นชอบ) แผนทำนุ
บำรุงศิลปะและวัฒนธรรม แผนบริหารความเสี่ยง (โดยผ่านกระบวนการวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยง) แผนการจัดการความรู้
แผนงานประกันคุณภาพการศึกษา แผนบริหารและพัฒนาบุคลากร เป็นต้น

๔) ในแผนทุกแผนจะต้องมี นโยบาย วัตถุประสงค์ของแผน ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

๕) ตรวจสอบข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) ให้ถูกต้องตรงกันในทุกแห่งและทุกหน่วยงาน

* โดยระบบ MIS มีความสำคัญที่สุด ทั้งนี้ ข้อมูลทุกอย่างจะต้องถูกต้อง ชัดเจน และเป็นปัจจุบัน

๒. กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนการพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)

กองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา กำหนดจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนการพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) สำหรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบัน ตามผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบัน ในระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ มกราคม ๒๕๖๓

สถาบันพระบรมราชชนก ต้องนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในทุกระดับ และแผนการพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) เสนอต่อสภาวิชาการ และสภาสถาบัน ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และ พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

กลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้อำนวยการกองและผู้รับผิดชอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบัน แต่ละองค์ประกอบและตัวบ่งชี้

องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ
องค์ประกอบที่ ๑ การผลิตบัณฑิต	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	กองส่งเสริมวิชาการฯ
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ อาจารย์ประจำวิทยาลัยที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	กองทรัพยากรบุคคลฯ
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี	กองกิจการนักศึกษาฯ
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี	
องค์ประกอบที่ ๒ การวิจัย	
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	กองวิจัยและพัฒนานวัตกรรม
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	
องค์ประกอบที่ ๓ การบริการวิชาการ	
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ การบริการวิชาการแก่สังคม	กองบริการวิชาการ
องค์ประกอบที่ ๔ การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	กองกลางและประชาสัมพันธ์
องค์ประกอบที่ ๕ การบริหารจัดการ	
๕.๑ การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบัน	
เกณฑ์มาตรฐาน	
(๑) พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของสถาบัน และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์	-กองยุทธศาสตร์ -กองบริหารการคลังและพัสดุ
(๒) การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกคณะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน	-กองยุทธศาสตร์ -กองบริหารการคลังและพัสดุ
(๓) ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้	กองกลางและประชาสัมพันธ์

องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ
ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของสถาบันและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม	
(๔) บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง ๑๐ ประการ ที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน	-กองกลางและประชาสัมพันธ์ -สำนักงานสภาสถาบันและ สำนักงานสภาวิชาการ
(๕) การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบ	กองวิจัยและพัฒนานวัตกรรม
(๖) การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน	กองทรัพยากรบุคคล
(๗) การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายในตามระบบและกลไกที่สถาบันกำหนด ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ	กองส่งเสริมวิชาการฯ
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ ผลการบริหารงานของคณะ	กองส่งเสริมวิชาการฯ
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ	กองส่งเสริมวิชาการฯ

หมายเหตุ กองเทคโนโลยีและดิจิทัลเพื่อการศึกษาและวิทย์บริการ รับผิดชอบข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบและตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันพระบรมราชชนก และข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set) ให้ถูกต้องตรงกันในทุกแห่งและทุกหน่วยงาน

